

## **II. PROCEDURA BEZPIECZNEGO POWIERZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z PRZEDSZKOLA**

1. Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola w godzinach 6.30-8.30; ewentualne spóźnienia rodzice zgłaszają telefonicznie.
2. Rodzice odbierają dzieci do godziny 15:30. Opiekę nad dziećmi w drodze do i z przedszkola sprawują rodzice (opiekunowie) lub osoby dorosłe upoważnione przez rodziców (opiekunów) zapewniając dzieciom pełne bezpieczeństwo. Nauczyciel ma prawo wylegitymować te osoby na podstawie dowodu osobistego.
3. Rodzice i osoby pełniące role opiekunów po przyprowadzeniu dzieci do placówki są zobowiązani do rozebrania dzieci w szatni, a także umożliwiają dzieciom samodzielne rozbieranie się i ubieranie (bez pośpieszania dziecka). Rodzice odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania pod opiekę nauczycielce oraz od chwili odebrania z grupy. Nauczycielki odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia ich do sali, do chwili odebrania przez rodzica lub osobę upoważnioną. Rodzice osobiście przyjmują dziecko od nauczycielki lub pracownika przedszkola.
4. Nauczycielka może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko, będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwo (np. upojenie alkoholowe).
5. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka, winien niezwłocznie być poinformowany dyrektor przedszkola. W takiej sytuacji nauczycielka lub dyrektor podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami.
6. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 15:30, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie.
7. Jeżeli pod wskazanymi numerami telefonów, nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczycielka oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godzinę.
8. Rodzice (opiekunowie) lub upoważnione osoby, którzy odbiorą dziecko po upływie czasu pracy przedszkola są zobowiązani do podpisania sporządzonej przez nauczyciela notatki z podaniem godziny przyjścia do placówki.
9. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny czasu od zamknięcia przedszkola, nauczyciel po sporządzeniu notatki służbowej, powiadamia dyrektora przedszkola.
10. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji.
11. W miesiącach, gdy dzieci przebywają w ogrodzie przedszkolnym, nauczyciel wymaga od rodzica (opiekuna) i dziecka, aby fakt odebrania był zaakcentowany przez wyraźne pożegnanie u nauczycielki mającej je pod opieką.

12. W przypadku pozostania rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka (np. rozmowa rodzica z nauczycielem), nauczyciel nie odpowiada za jego bezpieczeństwo.

13. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

14. Rodzice są zobowiązani do przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowych dzieci; dzieci mocno zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo nie przyjąć chorego dziecka.

15. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie dyrekcję przedszkola.

16. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są przekazać nauczycielowi grupy, do której uczęszcza jego dziecko aktualne telefony kontaktowe.

17. Ubiór dziecka powinien być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych, umożliwiający codzienny pobyt dziecka na powietrzu.

18. Osoba odbierająca dziecko od rodzica (opiekuna) ma obowiązek zwrócenia uwagi czy wnoszone przez dziecko zabawki lub inne przedmioty nie mają cech niebezpiecznych mogących stworzyć zagrożenie.

19. Rodzice i opiekunowie dzieci są zobowiązani do zamykania drzwi wejściowych do budynku dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci.